

# 中土佐町サテライトオフィス誘致支援業務 公募型プロポーザル実施要領

## 1 業務の概要

- (1) 業務名  
中土佐町サテライトオフィス誘致支援業務
- (2) 業務の目的及び内容  
別紙「中土佐町サテライトオフィス誘致支援業務委託仕様書」による
- (3) 委託期間  
契約締結日の翌日から令和3年12月28日（火）まで

## 2 見積限度額

1,430,000 円（消費税額及び地方消費税額を含む）

## 3 プロポーザル参加資格要件

- (1) 中土佐町令和3年度競争入札参加資格者名簿に登録されている者であること。
- (2) 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (3) 本業務と同種又は類似する業務実績を過去2年以内に5件以上有していること。

## 4 日程

- (1) 質問受付期間 令和3年6月25日(金)17時まで
- (2) 質問への回答 令和3年6月30日(水)17時
- (3) 参加申込書の提出 令和3年7月5日(月)17時【必着】
- (4) 企画提案書の提出 令和3年7月9日(金)17時【必着】
- (5) プレゼンテーション及びヒアリング 令和3年7月13日（火）～14日（水）
- (6) 選定結果通知書発送 令和3年7月16日(金)
- (7) 業務委託契約締結予定日 令和3年7月30日(金)
- (8) 業務委託期間 契約締結日の翌日～令和3年12月28日（火）

## 5 選定委員会の設置

プロポーザルの審査を公正に行い、契約の相手先となる候補者（以下「候補者」という。）及び次点者を選定するために「中土佐町サテライトオフィス誘致支援業務プロポーザル選定委員会」（以下「選定委員会」という。）を設置する。

## 6 契約の相手方の決定方法

提出された企画提案書およびプレゼンテーションを選定委員会において公正な審査を行い、候補者と次点者を選定する。

なお、業務委託の実施に際しては、企画提案の内容をそのまま実施することを約束するものではなく、選定後に候補者と中土佐町は、企画提案書の内容をもとにして、業務の履行に

必要な具体の履行条件などの協議と調整（以下「交渉」という。）を行うものとする。この交渉が調ったときは、随意契約を締結するものとする。交渉が調わない場合は、次点者に選定された者が、改めて中土佐町と交渉を行うこととする。

## 7 質疑と回答

本業務に関する質疑については、質問書(自由様式)を以下の方法により受付し、回答作成後に中土佐町ホームページにて公表する。

提出方法： 電子メールとする。(電話・ファクスは不可。)

送信先： [machi@town.nakatosa.lg.jp](mailto:machi@town.nakatosa.lg.jp)

※電子メールの件名に「中土佐町サテライトオフィス誘致支援業務」と明記すること。

## 8 参加申込資格審査

プロポーザルへの参加を希望する者は、以下の参加申込書類一式を「13 書類の提出、問い合わせ先」に提出すること。

提出にあたっては令和3年7月5日(月)までに郵送又は持参するものとする。なお、郵送の場合は必着とする。

- 1 参加申込書(様式1)
- 2 法人概要書(様式2)
- 3 業務実績書(様式3)

※必要に応じて別添書類の添付も可

まちづくり課において、申込者から提出のあった参加申込書一式を確認する。申込者の資格要件の確認が完了したら、確認結果を令和3年7月6日(火)までに申込者に電子メールで通知する。

## 9 企画提案書の作成

### (1) 規格及び必要部数

- ①企画提案書 ②見積書

いずれも用紙サイズはA4版の自由様式とし、正本1部、副本5部を提出すること。

### (2) 記載要領

#### ①企画提案書

- ア 表紙及び目次を付けること。
- イ 表紙及び目次を除いて、本文の各ページには、ページ番号を付けること。
- ウ 提案者名については、企画提案書の表紙に記載すること。
- エ 企画提案書には少なくとも以下の事項を記載すること。
  - ・テレワーク、誘致の動向及び中土佐町が取り組むべき方向性
  - ・中土佐町の地域資源・課題の発掘手法
  - ・誘致活動への取り組み方法について
  - ・業務の実施体制

オ 企画提案書のページ数は表紙及び目次を除き10ページ以内とすること。

## ②見積書

ア 見積書には積算基礎を付すること。

イ 本業務の終了後に、中土佐町が実施する誘致活動に関して、貴社がおこなうことが出来る支援がある場合には項目と金額を参考資料として提示すること。

## (3) 提出方法

持参又は郵送とする。

## 10 プレゼンテーション及びヒアリングの実施

提出された企画提案書に関し、選定委員会において次のとおりプレゼンテーション及びヒアリングを実施する。

①実施日：令和3年7月13日（火）～14日（水）

※応募事業者数が確定した後に日時は決定することとする。

②実施方法：対面又はZoom等のリモートによる

③所要時間：1者あたり30分以内（プレゼン20分、質疑10分）

## 11 選定結果

選定結果は、令和3年7月16日(金)にすべての参加者に通知する。

受託者選定に関する内容及び経過等については公表しない。

## 12 提出書類の取扱い

提出された書類は返却しないものとする。

提出された書類は、必要に応じ複写（役場内及び選定委員会での使用に限る。）する。

## 13 書類の提出、問い合わせ先

〒789-1301 高知県高岡郡中土佐町久礼 6663-1

中土佐町役場 まちづくり課

電話 0889-52-2365（直通）

メール：[machi@town.nakatosa.lg.jp](mailto:machi@town.nakatosa.lg.jp)