

審査項目及び配点

審査項目	審査視点	配点
(1) 基本的な考え方及び企画提案概要	<ul style="list-style-type: none"> ・本業務の目的(多様な町内製品のブランディング等)に整合しているか。 ・町内事業者の参画促進と連携が取れる企画になっているか。 ・短期的成果及び中長期的なブランド形成を意識した企画提案となっているか。 ・K P I と評価方法が具体的に示されているか。 	30
(2) イベントの実施・企画内容	<ul style="list-style-type: none"> ・町内産品が県内外を問わず P R できるイベントの提案ができてきているか。 ・町内事業者が均等に参加できる仕組み(出店枠・分配・役割分担)があるか。 ・来場者の満足度を高める工夫がされているか。 ・安全、衛生、環境配慮が確保されているか。 	80
(3) 広報・その他独自提案	<ul style="list-style-type: none"> ・県内外別に設定されたターゲットと到達チャンネルが明確か。 ・S N S 等を利用した拡散計画及び効果測定指標(到達数、エンゲージメント等)が組み込まれているか。 	60
(4) 事業連携・地域参画体制	<ul style="list-style-type: none"> ・町内事業者、行政、受注者等との連携体制が具体的か。 ・連携事業者(県・観光協会)との協働可能性が示されているか。 	40
(5) 効果測定・持続可能性	<ul style="list-style-type: none"> ・来訪者、滞在時間、物販額、参加事業者数、認知度変化等の K P I が設定され、データ収集方法と報告フォーマットが明示されているか。 ・事後のフォローアップがあるか。 ・費用対効果や地域経済波及の見積りが示されているか。 	40
(6) 経費見積	<ul style="list-style-type: none"> ・予算の範囲内であり妥当な積算根拠が明確か。 ・コスト効率(単価・来訪者一人当たりコスト等)の観点で合理性があるか。 	30
(7) スケジュール・関連業務の実績	<ul style="list-style-type: none"> ・実現可能なスケジュールが示されているか。 ・担当体制・業務分担・リスク管理(代替案含む)が明確か。 ・類似事業の実績や運営能力が評価できる資料が添付されているか。 	20